

ДОГОВОР №
на пуско – наладочные работы

г. Ливны

от _____

Общество с ограниченной ответственностью "Ливенка", именуемое в дальнейшем Исполнитель, в лице директора Бородина Игоря Вячеславовича ДРР, действующего на основании Устава ООО "Ливенка", зарегистрированного Межрайонной ИФНС России №3 по Орловской области 18.12.2009г. за ГРН 2095743020360 и _____, именуемое в дальнейшем ЗАКАЗЧИК, в лице _____, ДРС действующего на основании _____, зарегистрированного _____ заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. ЗАКАЗЧИК поручает, а ИСПОЛНИТЕЛЬ принимает на себя обязательства произвести следующие пуско-наладочные работы топливораздаточных колонок _____ на объекте в _____

- 1.1.1. Проверка комплекта поставки топливораздаточных колонок, составление акта (при необходимости).
- 1.1.2. Проверка правильности монтажа топливораздаточных колонок, вынесенных насосных агрегатов (при их наличии).
- 1.1.3. Подключение линий связи и силовой линии.
- 1.1.4. Проверка правильности подключения силовых линий в шкафу электрическом и операторной.
- 1.1.5. Проверка соответствия параметров устройств питания и пуско-защиты, установленных в электрическом шкафу, требованиям, предъявляемым к оборудованию на АЗС (ТРК, электронасосы).
- 1.1.6. Пробное включение ТРК, внешнего управляющего устройства.
- 1.1.7. Программирование параметров контроллеров ТРК.
- 1.1.8. Проведение тестовых наливов, прокачка гидравлической системы.
- 1.1.9. Проверка работоспособности и герметичности ТРК и гидравлической системы в целом.
- 1.1.10. Проведение контрольных наливов по каждой ТРК в поверенный мерник (50 или 10 дм³) с проверкой метрологических характеристик и юстировкой (при необходимости).
- 1.1.11. Обучение операторов и обслуживающего персонала навыкам работы с оборудованием – 4 часа.
- 1.2. ЗАКАЗЧИК обязуется подготовить объект к проведению пуско-наладочных работ к моменту прибытия специалистов ИСПОЛНИТЕЛЯ на объект ЗАКАЗЧИКА. В состав работ по подготовке объекта входит:
 - 1.2.1. Установка ТРК и насосных агрегатов на фундамент с полной сборкой, прокладка подводящих трубопроводов, прокладка силовых линий и линии связи.
 - 1.2.2. Промывка всасывающих и напорных труб и фланцевых соединений и проверка их на герметичность с предоставлением акта.
 - 1.2.3. Установка силовых шкафов, подключение к шкафам линий внешней подводки и силовых кабелей насосов.
 - 1.2.4. Установка в помещении операторной рабочего места оператора.
 - 1.2.5. Установка источников бесперебойного питания.
 - 1.2.6. Обеспечение топливом для испытаний и поверки.
 - 1.2.7. Обеспечение пуско-наладочного персонала отдельным отопляемым и освещенным помещением площадью не менее 10 м.кв. для хранения инструментов, спецодежды, расходных материалов на время проведения пуско-наладочных работ.
 - 1.2.8. Предоставление Акта проверки сопротивления изоляции подводящих кабелей.
 - 1.2.9. Предоставление Акта проверки состояния заземления.
 - 1.2.10. Обеспечение исправным поверенным мерником объемом 50 или 10 л.
- 1.3. Заказчик заполняет «Опросный лист готовности к производству пуско-наладочных работ» (Приложение № 5).
- 1.4. Заказчик после выполнения требований пункта 1.2. письменно делает вызов представителей Исполнителя, с предоставлением заполненного опросного листа, для выполнения работ по настоящему договору.

2. СТОИМОСТЬ РАБОТ И ПОРЯДОК РАСЧЕТА.

- 2.1. За выполненную работу, согласно настоящему договору, ЗАКАЗЧИК перечисляет ИСПОЛНИТЕЛЮ предоплату в размере 100% в соответствии с протоколом о договорной цене (Приложение №1)
- 2.2. Форма расчета – 100% предоплата. ЗАКАЗЧИК перечисляет денежные средства на расчетный счет, указанный в документе на предоплату.
- 2.3. В случае повышения цен на транспортные расходы и проживание персонала Исполнителя в гостинице против цен заложенных в смету затрат Заказчик оплачивает Исполнителю разницу между стоимостью затрат по смете № _____ (Приложение 2) и фактическими затратами.

3. ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМКИ РАБОТ.

- 3.1. ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется приступить к выполнению работ в течение _____ дней после поступления денежных средств на расчетный счет ИСПОЛНИТЕЛЯ и вызова в соответствии с пунктом 1.4. Указанная в смете затрат продолжительность командировки включает в себя проезд в оба конца.
- 3.2. При завершении работ ИСПОЛНИТЕЛЬ представляет ЗАКАЗЧИКУ Акт приемки-сдачи работ (Приложение №3), который подписывается обеими сторонами в течение одного дня с момента окончания работ.
- 3.3. Стороны подписывают по завершении пуско-наладочных работ АКТ приемки-сдачи пуско-наладочных работ оборудования (Приложение №4), который подписывается обеими сторонами в течение одного дня с момента окончания работ.
- 3.4. В случае задержки Заказчиком специалистов Исполнителя, на объекте для продолжения работ на время более обусловленного сметой затрат (Приложение №2) к договору по причинам, независящим от специалистов Исполнителя,

Заказчик письменно запрашивает на это согласия руководства Исполнителя и в случае достижения согласия оплачивает дополнительно затраты Исполнителя сверх обусловленных договором пропорционально от сметы затрат и времени задержки специалистов в срок не более 10 дней после даты подписания Акта сдачи приемки работ. В случае задержки оплаты Заказчик выплачивает пеню в размере 0,05% за каждый день просрочки оплаты.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.

4.1. В случае если Заказчик уведомил Исполнителя, что подготовительные работы закончены и оборудование готово к проведению пуско-наладочных работ, а Исполнитель в свою очередь направил своих специалистов для проведения вышеизложенных работ, но при этом фактически подготовительные работы не были произведены или были произведены в неполном объеме, сторонами составляется Акт о фактической готовности объекта к производству пуско-наладочных работ и Заказчик обязуется выплатить Исполнителю все расходы связанные с повторным приездом специалистов Исполнителя. В случае отказа от подписания Заказчиком вышеуказанного Акта и непредставления мотивированного отказа от подписания, Акт будет считаться действительным и имеющим законную силу при подписании его в одностороннем порядке специалистами Исполнителя

4.2. Исполнитель не отвечает за недостатки оборудования, произошедшие из-за ухудшения его свойств вследствие недосмотра, нарушения правил эксплуатации оборудования и его хранения со стороны Заказчика, либо вследствие действия третьих лиц, или по другим причинам, произошедшим не по вине Исполнителя.

4.3. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.4. Споры, могущие возникнуть при исполнении настоящего договора, разрешаются в арбитражном суде по подсудности, с применением досудебного претензионного урегулирования.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА.

5.1. Договор вступает в силу с момента подписания его обеими сторонами и действует до DDF

5.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для ИСПОЛНИТЕЛЯ и ЗАКАЗЧИКА.

6. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ.

6.1. Документы, переданные посредством факсимильной связи имеют юридическую силу с момента их получения сторонами. Стороны обязаны не позднее 30 дней со дня направления этих документов, подтвердить их надлежащим образом оформленными оригиналами.

7. АДРЕСА И РАСЧЕТНЫЕ СЧЕТА СТОРОН.

ИСПОЛНИТЕЛЬ

7.1 Полное наименование:

ООО "Ливенка" DNM

7.2 Почтовый адрес:

303854, Орловская обл., г.Ливны, ул.Елецкая, 58

PA1

7.3 Юридический адрес:

303854, Орловская обл., г.Ливны, ул.Елецкая, 58

PA2

7.4 Факс:

(48677) 2-16-89 PX

7.5 Телефон:

(48677) 7-30-54, 7-30-55 PT

7.6 Электронная почта E-mail:

azs@prompribor.ru PEM

7.7 Банковские реквизиты:

ИНН 5702007662 PIN

Получатель: ООО "Ливенка" г.Ливны PB0

р/сч. 40702810747140000666 PB1

Банк получателя: Орловское ОСБ №8595 в г.

Орел, Ливенское ОСБ № 3853 г. Ливны PB2

к/сч 3010181030000000601 PB3

БИК 045402601 PB4

коды: ОКОНХ 33.20.6; 33.20.9; 51.65.6; 57.70

POH, ОКПО 75666573 POP

КПП 570201001 PKK

ИСПОЛНИТЕЛЬ

Директор ООО «Ливенка»

И.В.Бородин

М.П.

ЗАКАЗЧИК

7.1 Полное наименование:

DC2

7.2 Почтовый адрес:

CRA

7.3 Юридический адрес:

CRU

7.4 Факс:

CX

7.5 Телефон:

CT

7.6 Электронная почта E-mail:

CEM

7.7 Банковские реквизиты:

ИНН CIN

р/сч. CR1

Банк получателя:

к/сч.

БИК CVI

коды: ОКАТО COH, ОКПО COP

КПП CKK

ЗАКАЗЧИК

(должность)

(Ф.И.О.)

М.П.